附件3

全过程工程咨询奖

申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |   |
| 申报单位： |  （公章）  |
| 填报日期： |  年 月 日  |

**河南省工程勘察设计行业协会监制**

全过程工程咨询奖申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报单位 |  |
| 申报单位通讯地址 |  |
| 全过程工程咨询联合体单位（申报单位独立完成填写“无”） |  |
|  |
| ……… |
| 专项咨询服务内容 | 项目管理 ●（必选项）投资咨询 ○工程勘察 ○工程设计 ○工程监理 ○造价咨询 ○招标代理 ○ |  其他咨询服务内容 | 项目策划 ○可行性研究 ○运营维护咨询 ○BIM技术咨询 ○咨询软件、平台开发 ○……（申报单位可自行添加） |
| 申报单位资质 |  | 证书编号 |  |
| 申报单位联系人 |  | 电话 |  |
| 邮政编码 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | 传真 |  |
| 申报单位意见 |  （盖章） 年 月 日 |

在本项目中做出贡献的主要人员情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职称** | **工作单位** | **专业** | **身份证号、军官证号/外国人护照号、港澳台胞证件号** | **项目中主要工作职责** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

申报支撑材料

申报支撑材料目录：

**1.申报单位营业执照证书复印件**

**2.申报项目证明文件复印件（中标通知书、合同等，敏感信息可以进行脱敏处理）**

**3.全过程工程咨询方案（包含项目管理和专项咨询服务）**

**4.全过程工程咨询奖申报书**

全过程工程咨询奖申报书主要内容有项目概况、全过程工程咨询服务的过程和主要内容、工作主要创新、突出特点与效果，字数控制在5000字以内。具体要求：

项目概况：包括项目背景、项目功能目标。简要说明实现项目功能目标需要解决的难点、难题，项目管理工程师与专业咨询工程师为此发挥的突出作用，取得的重要成果（成果包括创新理论、方法、生态保护、节能、经济效益、社会效益、推广应用价值、可持续性等）

咨询服务过程和主要内容：针对项目功能、目标以及难点难题，阐述运用什么理论方法、模式等开展项目管理和专项咨询服务，主要的工作内容等。

咨询服务主要创新和突出特点：包括但不限于理论方法的创新，模式、评价指标体系的建立，自主的管理与服务体系建立，被业主认可，解决难点难题中有重大突破或作用。

咨询服务效果：包括经济和社会效益，推广运用价值，生态保护、节能、可持续发展方面等效果。

**5.全过程工程咨询相关成果与证明材料复印件**

（1）项目咨询类成果，须出具评估或评审意见、上级审批意见或业主认可意见；全过程工程咨询报告须出具建设单位验收、认可或评价意见；开展后评价的项目须出具已开展后评价的意见或报告；项目实施相关的策划、方案、建议等须出具建设单位认可或评价意见。

（2）开展全过程工程咨询服务过程中产生的新理论、新方法等研究类成果，须出具学术会议或相关刊物发布发表的证明，或获得了实际应用效果的证明；专题研究报告，须出具专家评审、鉴定意见，有关单位采纳成果的证明，实施或应用证明。

（3）评估咨询类成果，须出具委托方对成果质量的评价；规划和项目中后期评价、项目概预决算审查报告，须出具专家评审、鉴定意见。

（4）相关专利、软件等成果须出具使用或评测报告。